

---

**Personvernerklæring**

Dok.nr.: 150-PCY-004-NO

Revisjon: 04

Dato: 27.01.2022

---

Utarbeidet av: A. Drugli  
Prosesseier: Administrasjons- og Personalsjef  
Godkjent: CEO  
Gyldighetsområde: Konsern

---

## Innhold

1	GENERELT .....	3
2	NÅR SAMLER TINFOS INN PERSONOPPLYSNINGER? .....	3
3	DINE RETTIGHETER I HENHOLD TIL PERSONVERNLOVGIVNINGEN .....	3
4	REGISTRERING AV DATA VED BRUK AV VÅR NETTSIDE.....	4
5	REGISTRERING AV DATA NÅR DU KONTAKTER OSS .....	4
5.1	Melding fra kontaktfelt på nettside .....	4
5.2	E-post.....	4
5.3	Telefon.....	5
5.4	Besøkende til våre lokaler .....	5
6	OPPLYSNINGER OM KUNDER .....	5
6.1	Kunder og investorer småkraftverk.....	5
6.2	Privat strøm- og/eller nettkunde kunde .....	5
6.3	Bedriftskunder strøm- og/eller nett-tjenester .....	5
7	OPPLYSNINGER OM AVTALEPARTER .....	6
7.1	Grunneiere og fallrettseiere .....	6
7.2	Samarbeidspartnere .....	6
8	OPPLYSNINGER OM LEVERANDØRER.....	6
8.1	Leverandørens representanter og kontaktpersoner.....	6
8.2	Ansatte hos våre leverandører på byggeplass .....	6
9	OPPLYSNINGER OM JOBBØKERE, ANSATTE, STYREMEDLEMMER, EIERE OG PÅRØRENDE .....	7
9.1	Jobbsøkere .....	7
9.2	Ansatte .....	7
9.3	Pårørende av bedriftens ansatte.....	8
9.4	Styremedlemmer.....	8
9.5	Aksjonærer med eierskap i Tinfos AS eller i Tinfos sine datterselskaper.....	8
10	OPPLYSNINGER OM AVTALEPARTER OG SAMARBEIDSPARTNERE.....	9

---

**Personvernerklæring**

Dok.nr.: 150-PCY-004-NO  
Revisjon: 04  
Dato: 27.01.2022

---

11	OPPLYSNINGER OM ANSATTE, STYREMEDLEMMER OG EIERE .....	9
12	REGISTRERTES RETTIGHETER.....	10

---

## Personvernerklæring

Dok.nr.: 150-PCY-004-NO

Revisjon: 04

Dato: 27.01.2022

---

### 1 GENERELT

Denne personvernerklæringen forteller hvordan Tinfos AS og Tinfos sine datterselskaper (>50% eierskap) samler inn og bruker personopplysninger. Målet er å gi deg overordnet informasjon om vår behandling av slike opplysninger.

### 2 NÅR SAMLER TINFOS INN PERSONOPPLYSNINGER?

Vi behandler i hovedsak opplysninger som du har gitt til oss for en av disse årsakene:

- Du er ansatt hos oss
- Du er innleid av oss
- Du har søkt jobb hos oss
- Du er privat strømkunde hos oss
- Du er privat nettkunde hos oss
- Du er ansatt hos en bedriftskunde av oss
- Du er ansatt hos, eller representerer, en investor/kjøper av småkraftverk
- Du er ansatt hos en leverandør av timer, tjenester og/eller materiell til oss
- Du som grunneier, fallrettseier og/eller reguleringsrettseier er i ferd med å inngå, eller har allerede inngått en avtale med oss
- Du har tatt kontakt med oss på telefon, epost eller facebook/nettsider

Vi får også opplysninger indirekte av følgende årsaker:

- En ansatt har angitt deg som nærmeste pårørende
- En jobbsøker har angitt deg som referanse
- Du har besøkt våre nettsider
- Du har eierandeler i Tinfos AS eller i våre datterselskaper
- Du sitter i styret i Tinfos AS eller i våre datterselskaper

### 3 DINE RETTIGHETER I HENHOLD TIL PERSONVERNLOVGIVNINGEN

Har du henvendelse til oss som gjelder dine egne persondata kan du sende e-post til [post@tinfos.no](mailto:post@tinfos.no). Du har krav på svar uten ugrunnet opphold, og senest innen 30 dager.

- Du kan be oss om en kopi av alle opplysninger vi behandler om deg
- Du kan be oss rette eller supplere opplysninger som er feilaktige eller misvisende
- I gitte situasjoner kan du be oss slette opplysninger om deg selv
- I noen situasjoner kan du be oss begrense behandlingen av opplysninger om deg
- Du kan protestere på vår behandling av opplysninger om deg

---

## Personvernerklæring

Dok.nr.: 150-PCY-004-NO  
Revisjon: 04  
Dato: 27.01.2022

---

- Dersom vi behandler opplysninger om deg med grunnlag i samtykke eller en kontrakt, kan du be oss om å overføre opplysninger om deg til deg eller til annen behandlingsansvarlig.

Dersom du mener vi ikke overholder reglene i personvernlovgivningen håper vi at du sier i fra til oss. Du kan også klage over vår behandling av personopplysninger til Datatilsynet.

## 4 REGISTRERING AV DATA VED BRUK AV VÅR NETTSIDE

Når du besøker vår nettside [www.tinfos.no](http://www.tinfos.no) benyttes verktøy som vi kan benytte for å analysere din og andre besøkendes bruk av nettsiden. Formålet med en slik analyse vil være å utarbeide statistikk som vi kan bruke til å forbedre og videreutvikle våre nettsider. Statistikken kan gi grunnlag for å se på hvor mange som besøker ulike sider, hvor lenge, hvilke nettsteder brukerne kommer fra og hvilke nettlesere som benyttes.

Informasjonskapsler (cookies) er små midlertidige filer som blir lagret på enheten din i det du besøker en nettside (som tar dette i bruk). Filene blir slettet automatisk etter en viss tidsperiode eller når nettsiden lukkes. Informasjonskapslene inneholder opplysninger som for eksempel innstillingene dine eller profilinformasjonen din for et nettsted.

Vi bruker informasjonskapsler for å føre statistikk om brukeraktivitet på nettsiden. Formålet med en slik statistikk er å forbedre og videreutvikle våre nettsider.

## 5 REGISTRERING AV DATA NÅR DU KONTAKTER OSS

### 5.1 Melding fra kontaktfelt på nettside

Når du sender oss en melding fra kontaktfeltet fra vår nettside vil vi registrere navnet og epost-adressen din sammen med de opplysninger du gir oss gjennom utfylling av kontaktfeltet. Dette gjør vi for å kunne behandle forespørselen din i henhold til dine forventninger.

### 5.2 E-post

Når du sender oss en epost vil epost-adressen din og tidspunktet du sendte eposten på, sammen med de opplysninger du gir oss i eposten, bli registrert. Dette gjøres slik at vi kan behandle din henvendelse på en forventet måte. Eposten vil vanligvis bli gjort tilgjengelig på mottakers ulike plattformer (PC, telefoner, nettbrett). Henvendelsen din kan bli distribuert til enkelte av våre medarbeidere internt for videre behandling og håndtering.

All inn og utgående epost skannes og sjekkes for virus og skadeprogrammer.

---

## Personvernerklæring

Dok.nr.: 150-PCY-004-NO

Revisjon: 04

Dato: 27.01.2022

---

### 5.3 Telefon

Når du ringer oss registreres telefonnummer du ringer fra, og tidspunktet for oppringingen. Denne registreringen gjøres hovedsakelig på den enkelte Tinfos-medarbeiders mobiltelefon. Det gjøres ingen systematisk registrering av telefonsamtaler hvor innringer kan identifiseres ut over dette, men det kan forekomme at navn, epostadresse, telefonnummer og arbeidsgiver registreres av den enkelte medarbeider i adresseregisteret som deles på andre plattformer som PC, nettbrett etc. Dette for å gjøre videre kontakt med deg enklere.

### 5.4 Besøkende til våre lokaler

Når du besøker vårt kraftverk Tinfos 1 vil vi registrere navnet ditt og eventuelt hvor du er ansatt samt tidspunktet for når du kommer og når du går.

## 6 OPPLYSNINGER OM KUNDER

### 6.1 Kunder og investorer småkraftverk

For å kunne inngå nødvendige avtaler og administrere salgs- og due diligence prosesser samler vi inn og behandler persondata om kundens kontaktpersoner og representanter. Dette kan være navn, stilling, adresse, epost og telefonnummer.

### 6.2 Privat strøm- og/eller nettkunde kunde

For å kunne administrere kundeforholdet, foreta måling, avregning og fakturering og gjennomføre teknisk drift og kundestøtte i henhold til gjeldende avtaler, regler og lover samler vi inn og behandler nødvendig persondata om deg som kunde. Dette er kontaktinformasjon som adresse, telefonnummer og epost. Vi registrerer også nødvendige identifikasjonsopplysninger som navn, fødselsnummer, kundenummer, organisasjonsnummer (enkeltforetak), kontaktpersoner, bankkontonummer, målnummer, målepunkt-ID, anleggsnummer og IP-adresse.

### 6.3 Bedriftskunder strøm- og/eller nett-tjenester

For å kunne administrere kundeforholdet, foreta måling, avregning og fakturering og gjennomføre teknisk drift og kundestøtte i henhold til avtaler, regler og lover samler vi inn og behandler nødvendig persondata om kontaktperson hos vår kunde. Dette er informasjon som telefonnummer og epostadresse samt nødvendige identifikasjonsopplysninger som navn, stilling og personnummer.

---

**Personvernerklæring**

Dok.nr.: 150-PCY-004-NO  
Revisjon: 04  
Dato: 27.01.2022

---

## 7 OPPLYSNINGER OM AVTALEPARTER

### 7.1 Grunneiere og fallrettseiere

For å kunne inngå nødvendige avtaler og administrere prosesser knyttet til avtaler om utbygging av kraftverk og fallrettigheter samler vi inn og behandler kontakt og identifikasjonsopplysninger om våre avtalepartar. Dette kan være kontaktinformasjon som telefonnummer, adresse og epost. Vi registrerer også nødvendig identifikasjonsopplysninger som fødselsnummer, eiendomsreferanser (gnr/bnr) og bankkontonummer med det formål å identifisere alle nødvendige avtaleobjekter til korrekt avtalepart og for å oppfylle forpliktelser knyttet til avtalene.

Det vil i enkelte tilfeller bli samlet inn og behandlet opplysninger om avtaleparters økonomi.

Personopplysninger som framgår av avtalene vil bli distribuert til de andre avtalepartene.

### 7.2 Samarbeidspartnere

For å kunne inngå nødvendige avtaler og administrere prosesser knyttet til avtalene samler vi inn og behandler kontakt og identifikasjonsopplysninger om våre samarbeidspartnere. Dette kan være kontaktinformasjon som telefonnummer, adresse og epost. Vi registrerer også nødvendig identifikasjonsopplysninger som fødselsnummer og bankkontonummer.

Vi samler i enkelte tilfeller inn nødvendig informasjon om våre samarbeidspartneres medarbeidere som grunnlag for viderefakturering av utførte tjenester. Dette dreier seg som regel om navn, telefonnummer, epostadresse og timelister som inkluderer reisetid, arbeidstid og stedsangivelser.

## 8 OPPLYSNINGER OM LEVERANDØRER

### 8.1 Leverandørens representanter og kontaktpersoner

Tinfos behandler persondata om kontaktpersoner og medarbeidere hos våre leverandører kontaktinformasjon; epostadresse og telefonnummer og identifikasjonsopplysninger som navn og stilling.

### 8.2 Ansatte hos våre leverandører på byggeplass

Dersom du er ansatt hos en leverandør av materiell og/eller tjenester som har et oppdrag på en av våre byggeplasser kan vi pålegge din arbeidsgiver å registrere navnet ditt og tidspunkt for når du oppholder deg på byggeplassen av helse- og sikkerhetsmessige årsaker. Tinfos AS har tilgang til disse registrene på forespørsel.

---

## Personvernerklæring

Dok.nr.: 150-PCY-004-NO  
Revisjon: 04  
Dato: 27.01.2022

---

## 9 OPPLYSNINGER OM JOBBØKERE, ANSATTE, STYREMEDLEMMER, EIERE OG PÅRØRENDE

### 9.1 Jobbsøkere

Vi ber deg som vil søke jobb hos oss om å sende oss opplysninger om navn, utdanning, arbeidserfaring og referansepersoner mv (CV). Jobbsøkere vil ofte gi ytterligere personopplysninger de regner som relevante for vurderingen av søknaden, for eksempel om kontaktinformasjon, familieforhold og interesser. I intervjuer stiller vi spørsmål for å avgjøre om jobbsøkeren passer til stillingen. I noen tilfeller kan vi bruke tester eller spørsmålsskjemaer for dette formålet. Hvis det blir aktuelt å ansette jobbsøkeren vil vi kunne be om ytterligere informasjon samt om dokumentasjon for opplysninger vi allerede har fått. Det er frivillig å gi oss opplysninger.

Vi bruker ikke opplysningene til noe annet enn å vurdere søknaden. Vi gir ikke opplysningene til noen andre. Vi har rutiner for sletting av personopplysningene.

### 9.2 Ansatte

Tinfos behandler opplysninger om ansatte for å administrere lønn og arbeidsforhold knyttet til ansettelsesavtaler som navn, adresse, fødselsnummer, lønnsnivå og stilling.

Det registreres nødvendige opplysninger for utbetaling av lønn som tidsregistrering, skatteprosent, skattekommune, bankkontonummer, ansattnummer, fagforeningstilhørighet og sykefravær.

I forbindelse med tegning av forsikringer i henhold til ansettelsesavtale behandles og oversendes nødvendig persondata til forsikringsmegler som kontaktinformasjon, bilnummer, fødsels- og personnummer, uføregrad og helseopplysninger.

I forbindelse med utbetaling av reisekompensasjoner registreres bruker ID, reisetidspunkt, overnattingssteder, tidsforbruk, innlogginger og navn på godkjenner av reiseregning.

Bedriften registrerer persondata i forbindelse med internkontroll og avviksrapportering. Dette kan være navn, adresse, epost, bruker ID, rolle og brukerens beskrivelse av avvik som kan inneholde persondata eller personlige forhold, navn på behandler av avvik og navn på godkjenner av avvik.

Tinfos registrerer telefonbruk for telefoner dekket av bedriften i forbindelse med behandling og kontroll av faktura fra leverandør av telefontjenester, og for på et overordnet nivå ta beslutninger knyttet til vurderinger rundt telefonbruk/databruk og tilpasset abonnementstjeneste.

---

## Personvernerklæring

Dok.nr.: 150-PCY-004-NO  
Revisjon: 04  
Dato: 27.01.2022

---

Som ansatt i Tinfos vil du få passordbeskyttet brukertilgang til bedriftens IKT-system, samt til programvare du trenger for å utføre dine plikter og arbeidsoppgaver. I den forbindelse registreres vanligvis navn, epost, telefonnummer og ansattnummer. Brukerhistorikk og påloggingshistorikk blir registrert hos vår leverandør av IT-tjenester og/eller hos leverandør av spesifikk programvare som behandler persondata på vegne av bedriften (databehandlere).

Bedriften registrerer tidspunkt for planlagt ferieavvikling for den enkelte ansatte.

Alle tidligere og nåværende ansatte har en personalmappe i vårt arkivsystem. Her blir blant annet stillingssøknad og ansettelsesavtale oppbevart/arkivert, samt andre inngåtte avtaler og kopi av korrespondanse og dokumentasjon relevant for ansettelsesforholdet.

Behandling av opplysninger er i hovedsak rettslige forpliktelser. Noe av behandlingen er basert også på interesseavveining. Vi har behov for å dokumentere at vi har oppfylt forpliktelser etter lov og avtale etter at de er oppfylt. Vi har også behov for dokumentasjon for personaladministrasjon til bruk for fremtidig personaladministrasjon. Dette er berettigede interesser. Det er ikke mulig å ha tilgang til opplysningene på annen måte enn å lagre opplysningene. Behandling er derfor nødvendig. Ansatte hos oss har et løpende avtaleforhold med oss. Personopplysningene vi behandler er knyttet til dette avtaleforholdet. Det er i stor grad snakk om opplysninger ansatte har gitt oss. Opplysningene gjelder forhold det er nærliggende at en arbeidsgiver behandler. Vi mener at den berettigede interessen går foran den ansattes interesser.

### 9.3 Pårørende av bedriftens ansatte

Tinfos arkiverer kontaktinformasjon og navn på nærmeste pårørende til medarbeidere i Tinfos. Formålet er å kunne kontakte nærmeste pårørende ved særskilte situasjoner hvor informasjon mellom bedriften og pårørende er påkrevd.

### 9.4 Styremedlemmer

Tinfos arkiverer personinformasjon som navn, adresse, epost, kontonummer, telefonnummer og fødselsnummer for administrering av styrerolle, gjennomføring av innkallinger og utsendelse av styredokumentasjon til styremedlemmene.

### 9.5 Aksjonærer med eierskap i Tinfos AS eller i Tinfos sine datterselskaper

Tinfos arkiverer personinformasjon som navn, adresse, epost, kontonummer, fødselsnummer, eierandel for gjennomføring av innkallinger, utsendelse av informasjon og overføring av aksjeutbytte til aksjonærene. I tillegg overfører vi opplysninger for beskatning til skattemyndighetene iht. norsk lov.



---

**Personvernerklæring**

Dok.nr.: 150-PCY-004-NO

Revisjon: 04

Dato: 27.01.2022

---

## 10 OPPLYSNINGER OM AVTALEPARTER OG SAMARBEIDSPARTNERE

Behandling av sensitive personopplysninger krever behandlingsgrunnlag i tillegg til de som er nevnt i punkt 6.

Sensitive personopplysninger er: opplysninger om rasemessig eller etnisk opprinnelse, politisk oppfatning, religion, overbevisning eller fagforeningsmedlemskap, samt genetiske opplysninger og biometriske opplysninger med det formål å entydig identifisere en fysisk person, helseopplysninger eller opplysninger om en fysisk persons seksuelle forhold eller seksuelle orientering.

Skal vi behandle slike opplysninger, skal vi sørge for å ha behandlingsgrunnlag. For ansatte hos oss vil opplysninger om helse og fagforeningsmedlemskap være særlig aktuelle. Helse omfatter for eksempel sykdom og skader og fravær begrunnet i dette. Særlig aktuelt behandlingsgrunnlag vil være at behandling er nødvendig i egenskap av arbeidsgiver, for eksempel ved oppfølging og rapportering til offentlige myndigheter eller ved tilrettelegging av arbeidsforholdet.

Behandling av opplysninger om straffbare forhold og lovovertrедelser o.l. er underlagt særlige regler som vi skal sette oss inn i hvis vi skal behandle slike opplysninger.

## 11 OPPLYSNINGER OM ANSATTE, STYREMEDLEMMER OG EIERE

Tinfos skal gi lovbestemt informasjon til de registrerte. Tinfos gir slik informasjon i en personvernerklæring. Alle registrerte skal ha tilgang til den informasjonen som gjelder dem. Informasjon til ansatte gir vi i en intern personverninstruks som en del av personalhåndboken i Tinfos AS i tillegg til instruks Personvern i Tinfos AS (Dette dokumentet).

Informasjonen i Personvernerklæringen inneholder blant annet navnet på bedriften og kontaktinformasjon, formålet med behandlingen, kategoriene av personopplysninger, mottakere av personopplysninger (dersom de utleveres), informasjon om eventuell utlevering av personopplysninger til andre land, hvor lenge personopplysningene vil bli lagret, de registrertes rett til å kreve innsyn, rette eller kreve slettet personopplysningene, hvordan virksomheten fikk tilgang til personopplysningene og muligheten til å klage virksomheten inn til Datatilsynet.

Særskilte tiltak i forhold til å gi god informasjon må vurderes der hvor den registererte er barn. Dette vil under normale omstendigheter ikke være aktuelt i Tinfos.

---

**Personvernerklæring**

Dok.nr.: 150-PCY-004-NO  
Revisjon: 04  
Dato: 27.01.2022

---

## 12 REGISTRERTES RETTIGHETER

Vi skal besvare henvendelser fra registrerte i forbindelse med saker relatert til personverndata uten ugrunnet opphold.

Administrasjons- og Personalsjef i Tinfos, Øyvind Odden, er ansvarlig for å behandle din henvendelse angående personopplysninger hos oss.